



बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन बिलासपुर, जिला-बिलासपुर (छ.ग.) 495001

फोन : 07752-212313, 214204 फैक्स 07752-260294 ई-मेल : bilaspur.university2012@gmail.com

Website : www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक 1351/परीक्षा./2013

बिलासपुर, दिनांक 04/12/2013

अधिसूचना

विश्वविद्यालय की कला/समाज शास्त्र/जीव विज्ञान/वाणिज्य/गृह विज्ञान/ विधि एवं शिक्षा इत्यादि संकायों के अंतर्गत मुख्य परीक्षा 2014 (सत्र 2013-14) में आयोजित होने वाली विभिन्न स्नातक, स्नातकोत्तर उपाधि एवं पत्रोपाधि परीक्षाओं हेतु समस्त परीक्षार्थियों द्वारा परीक्षा आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तिथियाँ निम्नानुसार घोषित की जाती हैं।

संबंधित महाविद्यालय द्वारा परीक्षा आवेदन पत्र निम्नानुसार तिथियों में वितरित एवं जमा किये जावेंगे।

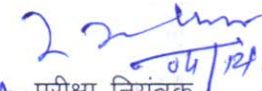
विवरण	परीक्षार्थियों द्वारा महाविद्यालय से आवेदन पत्र प्राप्त करने की तिथि	बिना विलम्ब शुल्क सहित महाविद्यालय में आवेदन पत्र जमा करने की तिथि	विलम्ब शुल्क रु. 100/- के साथ महाविद्यालय में जमा करने की तिथि
नियमित/स्वाध्यायी भूतपूर्व/पूरक अंतिम अवसर छात्रों के लिये	9/12/2013 से	9/12/2013 से 24/12/2013	26/12/2013 से 31/12/2013

संबंधित जिले के महाविद्यालय परीक्षा आवेदन पत्र निम्नलिखित वितरण केन्द्रों से दिनांक 06/12/2013 एवं 07/12/2013 तक अनिवार्य रूप से प्राप्त कर लें जिससे छात्रों को समय पर आवेदन पत्र उपलब्ध हो सके।

क्र.	जिले का नाम	शासकीय महाविद्यालय को आवेदन पत्र उपलब्ध कराने वाले महाविद्यालय का नाम	अशासकीय महाविद्यालय को आवेदन पत्र उपलब्ध कराने वाले महाविद्यालय का नाम
1	कोरबा	शासकीय इं.वि. स्नातकोत्तर महाविद्यालय, कोरबा	कमला नेहरू महाविद्यालय, कोरबा
2	जांजगीर-चांपा	शास. टी.सी.एल. स्नातकोत्तर महाविद्यालय, जांजगीर	ज्ञानदीप शिक्षा महाविद्यालय, जांजगीर
3	रायगढ़	शास. के.जी. स्नातकोत्तर महाविद्यालय, रायगढ़	एरीसेंट महाविद्यालय, रायगढ़
4	बिलासपुर एवं मुंगेली	बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर	बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर

संबंधित महाविद्यालयों द्वारा समस्त औपचारिकताएँ पूर्ण करने के उपरांत विश्वविद्यालय के परीक्षा विभाग में 01/01/2014 से 05/01/2014 अथवा उससे पूर्व भरे हुये आवेदन पत्र जमा किये जायेंगे। निर्धारित तिथि तक महाविद्यालय द्वारा विश्वविद्यालय में परीक्षा आवेदन पत्र जमा नहीं करने पर महाविद्यालय द्वारा रु. 1000/- (एक हजार रुपये) प्रतिदिन विलम्ब शुल्क देय होगा।

सहयोग की अपेक्षा में

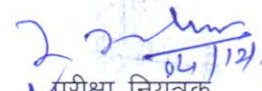

परीक्षा नियंत्रक

पृ.क्रमांक 1352/परीक्षा./2013

बिलासपुर, दिनांक 04/12/2013

प्रतिलिपि:-

1. कुलपति/कुलसचिव के निज सचिव को कुलपति/कुलसचिव जी के अवलोकनार्थ।
2. प्राचार्य, समस्त संबद्ध महाविद्यालयों को आवश्यक कार्यवाही हेतु सूचनार्थ।
3. उप/सहायक कुलसचिव गोपनीय/परीक्षा को सूचनार्थ।
4. प्रभारी भंडार शाखा को सूचनार्थ।
5. संपादक दैनिक बिलासपुर को समाचार वृत्त के रूप में प्रकाशित करने हेतु सूचनार्थ
6. विश्वविद्यालय सूचना पटल।


परीक्षा नियंत्रक



बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

मुख्य परीक्षा –2014

:: परीक्षा आवेदन –पत्र अग्रेषणकर्ता के लिए निर्देश ::

कृपया इसे ध्यान से पढ़ें एवं सम्यक परीक्षण से संतुष्ट होकर परीक्षा आवेदन-पत्र विश्वविद्यालय को अग्रेषित करें।

परीक्षा आवेदन-पत्र:-

1. परीक्षा कोड एवं विषय कोड की सूची आपको प्रदत्त की गयी है,इसे अनिवार्य रूप से महाविद्यालय के सूचना पटल पर चरखा करें।
2. विश्वविद्यालय द्वारा सत्र 2014 की परीक्षा के लिए ओ.एम.आर. पद्धति से परीक्षा आवेदन पत्र भरवाये जाने हैं जिसके लिए वि.वि. द्वारा नियमित एवं अमहाविद्यालयीन पूरक एवं भूतपूर्व परीक्षार्थियों के लिए पृथक –पृथक परीक्षा आवेदन पत्र मुद्रित कर परीक्षा केन्द्रों को उपलब्ध कराए गए हैं। परीक्षा आवेदन पत्र के साथ ओ.एम.आर. शीट आवेदन पत्र संलग्न है। आवेदन पत्र में दिये गये निर्देश के अनुसार सूक्ष्म परीक्षण कर आवेदन पूर्ण कराये जावे। उचित होगा कि परीक्षा आवेदन पत्र महाविद्यालय के अधिकृत शिक्षक के मार्गदर्शन में भरवाये जावें।
3. परीक्षा आवेदन के साथ ही कक्षा कोड, विषय कोड एवं महाविद्यालय का कोड उपलब्ध कराया गया है, उन्हीं कोड का उल्लेख परीक्षा आवेदन एवं ओ.एम.आर. शीट में आवश्यक रूप से किया जावें। ओ.एम.आर. शीट काली/नीली स्याही वाली बालपेन से भरवाये जावें।
4. महा. द्वारा उन्ही कक्षा एवं विषय के नियमित परीक्षार्थियों के आवेदन अग्रेषित किये जावें जिनके लिए विश्वविद्यालय द्वारा सम्बद्धता प्रदान की गई है तथा परीक्षा आवेदन अग्रेषित करते समय सम्बद्धता आदेश में दिये गये कक्षा एवं विषय में निर्धारित छात्र संख्या का पालन करें। सम्बद्धता प्राप्त न होने वाले कक्षाओं के आवेदन स्वीकार न करें।
5. विश्वविद्यालय द्वारा प्रतिबंधित महाविद्यालय के परीक्षार्थियों के आवेदन पत्र अग्रेषित न करें तथा सत्र 2014 के लिए मुद्रित आवेदन का ही उपयोग किया जावे तथा पुराने एवं फोटो कापी वाले परीक्षा आवेदन स्वीकार नहीं होंगे जिसका विशेष ध्यान रखा जावे। सत्र 2014 के परीक्षा आवेदन ओ.एम.आर पद्धति से मुद्रित है।
6. अमहाविद्यालयीन परीक्षार्थियों के आवेदन तभी जमा करें जब विश्वविद्यालय की ओर से आवश्यकतानुसार पात्रता या अनुमति प्रदान की गई हो।
7. परीक्षा आवेदन पत्र के साथ पावती हेतु मुद्रित प्रपत्र संलग्न है। अतः परीक्षा आवेदन स्वीकार करने के पश्चात् परीक्षार्थी को परीक्षा आवेदन पत्र स्वीकार करने की पावती अवश्य दी जावे।
8. विश्वविद्यालय द्वारा जारी पात्रता प्रमाण पत्र में यदि स्नातक प्रथम,द्वितीय अथवा तृतीय वर्ष के विषय अथवा श्रेणी सुधार हेतु स्नातकोत्तर पूर्वार्ध के प्रश्नपत्र की परीक्षा में अतिरिक्त रूप से सम्मिलित होने के लिए शर्त दी गई हो तो दोनों परीक्षा के लिए पृथक पृथक परीक्षा फार्म भरना होगा।

परीक्षा केन्द्र:-

विश्वविद्यालयीन मुख्य परीक्षा 2014 कि परीक्षा उन्ही केन्द्रों में संपन्न होंगी जिसका निर्धारण वि.वि द्वारा किया जायेगा। परीक्षा आवेदन में महाविद्यालय का कोड का ही उल्लेख किया जावें। परीक्षा केन्द्र का नाम एवं कोड विश्वविद्यालय द्वारा बैठक व्यवस्था के अनुसार केन्द्र निर्धारित कर परीक्षार्थियों को परीक्षा में सम्मिलित करने की व्यवस्था की जावेगी।

परीक्षा आवेदन-पत्र अग्रेषण पूर्व परीक्षा बिन्दु:-

1. परीक्षा आवेदन पत्र परीक्षार्थी द्वारा स्वयं भरा जावे अन्य व्यक्ति द्वारा भरा हुआ आवेदन स्वीकार न किया जावे तथा उसमें फोटो हेतु निर्धारित जगह पर नवीनतम फोटो ही लगायें जावें। परीक्षा आवेदन पत्र एवं ओ.एम.आर शीट भरने हेतु प्रारूप संलग्न किया गया है उसका अवलोकन किया जा सकता है, उचित होगा कि ओ.एम.आर शीट भरने के पूर्व फोटोकॉपी में पहले भरने के पश्चात् ही मूल ओ.एम.आर शीट भरने हेतु छात्रों को निर्देशित किया जावें।
2. परीक्षार्थी का नाम हायर सेकेण्डरी अथवा पिछली परीक्षा उत्तीर्ण की अंकसूची में अंकित नाम के अनुसार ही हों।
3. आवेदित परीक्षा की अर्हता हो तथा प्रमाण स्वरूप अंकसूची एवं यदि आवश्यक हो तो पात्रता प्रमाण पत्र संलग्न हो।

4. निर्धारित स्थान में सभी आवश्यक जानकारी भरने उपरान्त परीक्षार्थी के हस्ताक्षर हो।
5. परीक्षा शुल्क तालिका के अनुसार परीक्षार्थी ने शुल्क जमा किया है तथा नामिनल रोल वि.वि द्वारा निर्धारित प्रारूप में कम्प्यूटर से मुद्रित कर Alphabetical में सूचीबद्ध कर भिजवाये जावे ताकि रोल नंबर आबंटन में किसी प्रकार की त्रुटि न हो तथा यह भी सुनिश्चित कर लें कि जिनके आवेदन अग्रेषित किये जा रहे हैं उनके शुल्क का विवरण अवश्य उल्लेखित हों।
6. विषय/प्रश्नपत्रों का चयन वि.वि. द्वारा सत्र 2014 के लिये निर्धारित पाठ्यक्रम के अनुसार करें एवं आवेदन पत्र में उल्लेखित कक्षा एवं प्रश्नपत्र कोड का उल्लेख करें। गलत प्रविष्टि होने पर आवेदन निरस्त होगा क्योंकि प्रश्नपत्र एवं कक्षा के कोड ओ.एम.आर शीट के अनुसार निर्मित होंगे अतः परीक्षा फार्म एवं ओ.एम.आर शीट में एक समान कोड का उल्लेख किया जावे। भूतपूर्व/पूरक/ ए.टी.के.टी के छात्र उत्तीर्ण विषयों/ प्रश्नपत्रों के प्राप्तांक की पूर्ति अवश्य करें जिसका सत्यापन अंकसूची के आधार पर अग्रेषणकर्ता अधिकारी द्वारा किया जावेगा।
7. प्रथम बार बि.वि.वि की परीक्षा में सम्मिलित हो रहे परीक्षार्थियों को छोड़कर अन्य सभी परीक्षार्थियों के नामांकन क्रमांक का उल्लेख आवेदन पत्र में आवश्यक रूप से किया जावे।

आवेदन पत्रों का अग्रेषण:-

1. परिपूरित संपूर्ण परीक्षा आवेदन पत्र अग्रेषित करते समय ओ.एम.आर शीट एवं परीक्षा आवेदन पत्र के क्रमांक का परीक्षण कर लें तथा छात्र जिस परीक्षा में सम्मिलित हो रहा है उसका महाविद्यालय कोड कक्षा कोड विषय एवं प्रश्नपत्र का कोड परीक्षण कर ही अग्रेषित करें ताकि छात्र को परीक्षा में सम्मिलित होने हेतु त्रुटिरहित प्रवेश पत्र प्रदान किया जा सके।
2. परीक्षा आवेदन में प्राचार्य/ अग्रेषण अधिकारी यथा स्थान हस्ताक्षर करें। हस्ताक्षर सील मान्य नहीं होंगी साथ ही अग्रेषित महाविद्यालय की सील को अवश्य लगाया जावे।
3. महाविद्यालय में पंजीकृत परीक्षार्थियों का आवेदन ही अग्रेषित किये जावे तथा प्रायोगिक पूर्ण करने के प्रमाण पत्र संलग्न किये जावे।
4. प्रायोगिक परीक्षा वि.वि से प्राप्त अनुक्रमांक से ही लें। बिना अनुक्रमांक के प्रायोगिक परीक्षा न लें यदि किसी कारणवश महा. को रोल नम्बर प्राप्त नहीं हुआ हो तो वि.वि कार्यालय से संपर्क कर प्राप्त कर लें।
5. निवास प्रमाण पत्र—

(अ) अमहा. परीक्षार्थी के लिए यह आवश्यक है कि वह विश्वविद्यालय क्षेत्राधिकार में अर्थात बिलासपुर जांजगीर चांपा कोरबा रायगढ मुंगेली जिले का मूल निवासी हो अथवा परीक्षा आवेदन पत्र जमा करने की तिथि से 12 माह पहले से विश्वविद्यालय क्षेत्राधिकार में निवास कर रहा हो।

(ब) निवास संबंधी उक्त शर्त को पूर्ण करने के लिये परीक्षार्थी को संबंधित जिले के जिलाधीश/तहसीलदार/नायब तहसीलदार अथवा अधिकृत सक्षम अधिकारी से प्राप्त प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य है।

(स) जो परीक्षार्थी इस वि.वि. द्वारा आयोजित 2013 की मुख्य परीक्षा में सम्मिलित हुए थे उन्हें पुनः निवास प्रमाण पत्र देने की आवश्यकता नहीं है। एक वर्ष से अधिक गैप होने पर निवास प्रमाण पत्र पुनः देना होगा।

(द) राष्ट्रीय स्तर के खिलाड़ी अथवा नेवी/आर्मी /वायुसेना के कर्मचारी उनके सक्षम अधिकारी से अनुमति पत्र प्राप्त कर संलग्न करें, उन्हें निवास प्रमाण पत्र की आवश्यकता नहीं है।

6. यदि परीक्षा में अंतराल हो तो गैप प्रमाण पत्र संलग्न कराएँ।
7. परीक्षार्थी जिस परीक्षा में सम्मिलित हो रहा है उसके पिछली कक्षाओं के अंकसूची की सत्यापित प्रति अवश्य संलग्न कराये तथा उनके नाम /उपनाम एवं माता, पिता,पति का नाम हायर सेकेण्डरी अथवा पिछली परीक्षा उत्तीर्ण के अंकसूची के अनुसार हों।

नॉमिनल रोल व शुल्क विवरण:-

1. प्रत्येक कक्षा हेतु वि.वि. द्वारा निर्धारित प्रपत्र में नॉमिनल रोल कम्प्यूटर से तैयार कराये जावें जिसमें छात्रों का नाम Alphabatical सूचीबद्ध कर भेजा जावे तथा उसमें ओ.एम.आर शीट क्रमांक का उल्लेख अवश्य करें। नियमित/भूतपूर्व/अमहाविद्यालयीन/पूरक परीक्षार्थियों के लिए अलग-अलग नॉमिनल रोल लिस्ट तैयार किया जावे।
2. प्रत्येक विषयों/कक्षाओं के लिए अलग-अलग नॉमिनल रोल लिस्ट तैयार किया जावे।
3. नियमित परीक्षार्थियों से परीक्षा शुल्क महाविद्यालय में नगद लिया जाए तथा नामावली के अनुसार संपूर्ण राशि का बैंक ड्राफ्ट जो कुलसचिव, बिलासपुर वि.वि., बिलासपुर को देय हो., वि.वि.द्वारा निर्धारित तिथि में अनिवार्य रूप से भेजा जावे।
4. परीक्षावार नामावली के अनुसार विषय/प्रश्नपत्र वार परीक्षार्थियों की संख्या संबंधी जानकारी अवश्य संलग्न की जाए।

महाविद्यालय का नाम----- कोड कं-----

परीक्षा का नाम : - - - - - एवं परीक्षा का कोड कं -----


परीक्षार्थियों की संख्या			विषय / प्रश्नपत्र वार परीक्षार्थियों की संख्या									
नियमित	अमहा./पूरक	भू.पू.										

उपर्युक्त जानकारी के आधार पर परीक्षा प्रश्नपत्रों की संख्या निर्धारित होगी। अतः जानकारी सही-सही एवं स्पष्ट रूप से दी जाए।

परीक्षा आवेदन-पत्र कहां जमा करें:-

संपूर्ण जानकारी के साथ सभी परीक्षा आवेदनपत्र, महाविद्यालय के माध्यम से विश्वविद्यालय की परीक्षा शाखा में निर्धारित अवधि में जमा कराएँ तथा सम्यक प्रविष्ट के बाद पावती प्राप्त कर लें।

नोट:- किसी भी स्थिति में परीक्षा आवेदन सीधे छात्र द्वारा एवं डाक द्वारा वि.वि. में स्वीकार नहीं किये जावेंगे।


कुलसचिव



BILASPUR UNIVERSITY, BILASPUR (C.G.)

LIST OF ELIGIBLE STUDENTS WHO ARE APPEARING IN EXAMINATION (SESSION-2013-2014)

[illegible]

टीप:- (1) नामिनल रोल लिस्ट अग्र क्रमानुसार रखे। 1.नियमित 2.अपहाविद्यालयीन 3.भूतपूर्व 4.पूरक / परीक्षार्थियों के नाम कृपया अंग्रेजी वर्ण (ALPHABETICALLY) के क्रम में दर्ज करें।
(2) इस फॉर्मेट को केवल लीगल साइज पेपर में ही प्रिंट कर दो प्रतियों में विश्वविद्यालय को प्रेषित करें।
(3) परीक्षार्थियों के नाम एवं जानकारीयां केवल अंग्रेजी में दर्ज करें।

DATE:

PRINCIPAL SEAL & SIGNATURE